



Transportation Service Request Form

نموذج طلب خدمة المواصلات

| Children Information: | | | | | | | | |
|---|--------------|---|--------------------|--|-------------|--|---------------|------------------|
| No. | First Name | الإسم الأول | Second Name | الإسم الثاني | Family Name | اسم العائلة | Grade/Section | Gender (F/M) |
| | | | | | | | الصف/الشعبة | الجنس (ذكر/أنثى) |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| Parent Information: | | | | | | | | |
| Father Full Name: | | | | Mobile No. | | Emergency Tel: | | |
| اسم الأب | | | | رقم الجوال | | رقم للطوارئ | | |
| Mother Full Name: | | | | Mobile No. | | Emergency Tel: | | |
| اسم الأم | | | | رقم الجوال | | رقم للطوارئ | | |
| Provide the Nanny's Name, in case being allocated to escort your child. الرجاء كتابة اسم الحاضنة في حال تم تعيينها لمرافقة الطفل. | | | | Nanny Name: | | Mobile No. | | |
| | | | | اسم الحاضنة | | رقم الجوال | | |
| Location Information: | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Abu Dhabi City | مدينة أبوظبي | <input type="checkbox"/> MBZ City | مدينة محمد بن زايد | <input type="checkbox"/> Al Wathba | الوثبة | <input type="checkbox"/> Al Shahama | الشهامة | |
| <input type="checkbox"/> Al Reem Island | جزيرة الريم | <input type="checkbox"/> Khalifa City | مدينة خليفة | <input type="checkbox"/> Al Shamkha | الشامخة | <input type="checkbox"/> Al Rabah | الرحبة | |
| <input type="checkbox"/> Sas Al Nakhel | ساس النخل | <input type="checkbox"/> Shakhbout City | مدينة شخبوط | <input type="checkbox"/> Al Shawamikh | الشوامخ | <input type="checkbox"/> Al Shalilah | الشليلة | |
| <input type="checkbox"/> Abu Dhabi Gate | بوابة أبوظبي | <input type="checkbox"/> Bani Yas | بني ياس | <input type="checkbox"/> Al Reef | الريف | <input type="checkbox"/> Al Falah | الفلاح | |
| <input type="checkbox"/> Al Mussafah | المصفح | | | <input type="checkbox"/> Al Bahaia | الباهية | | | |
| Residential Address: | | | | | | | | |
| Block No./ Villa No. | | Street No./Zone No. | | Land Mark | | Further details | | |
| رقم المبنى/ الفيلا | | رقم الشارع و المنطقة | | معالم رئيسية | | معلومات إضافية | | |
| | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Morning Trip & afternoon trip | | رحلتي الذهاب و العودة | | <input type="checkbox"/> Morning trip only | | رحلة الذهاب فقط | | |
| | | | | | | <input type="checkbox"/> Afternoon trip only فقط | | |
| Payment Information: | | | | بيانات الدفع: | | | | |
| Note: To be forwarded to Bus Supervisor once payment is completed. | | | | ملاحظة: تسلم لمسؤول الحافلات المدرسية بمجرد إستكمال الدفع. | | | | |
| <input type="checkbox"/> Paid | | تم الدفع | | <input type="checkbox"/> Not Paid | | لم يتم الدفع | | |
| Accountant Name: | | Signature: | | Date: | | التاريخ | | |
| اسم المحاسب | | | | | | | | |

PRINTED BY:

INTERNAL USE ONLY

DATE:

Elite is proud to provide the transportation service. In order to ensure that all students are transported comfortably , safely and in a timely manner , we request you to advise your child ward to strictly adhere to the following rules :

- Be on time at the pick-up location (Residence/School) before 5 mints to avoid unnecessary delays .
- The Maximum time to wait in front of the students house is 2 minutes .
- If students is absent parents must contact the bus supervisor in advance .
- Be seated in a disciplined and orderly manner once inside the bus
- Be seated with seat belt fastened at all times
- Do not standup or walk around while the bus is moving
- Avoid use of bad language or making loud noises in the bus
- Eating and drinking are not allowed inside the bus
- Do not litter in bus
- Keep the windows closed at all times
- Obey instructions given by the Bus supervisor .
- Do not play any kind of music in the bus

Note :-

- In case a student consistently violates one or more of the above rules , the concerned parents will be notified in writing . After two such written warnings and in the interest of overall discipline and safety of the bus, the student may be disallowed from further use of the bus service.
- If the school fees are not paid ,then the school is under no obligation provide the servise.

النخبة فخورة بتوفير خدمة النقل. من أجل ضمان نقل جميع الطلاب بسهولة و أمان وفي الوقت المناسب ، فإننا نرجو منكم التكرم بتنبيه اطفالكم بالحرص على الالتزام التام بالقواعد التالية :

- * أن يكون الطالب في موقع النقل في الوقت المناسب (المنزل /المدرسة) قبل 5 دقائق لتجنب اي تأخير لا لزوم له .
- * الحد الأقصى لإن انتظار الحافلة امام منزل الطالب دقيقتين فقط
- * في حالة غياب الطالب نرجو من ولي الامر التواصل مع مشرفة الحافلة لإبلاغها .
- * الجلوس بطريقة منظمة و منضبطة بمجرد دخوله الحافلة .
- * الجلوس مع ربط الحزام في جميع الاوقات .
- * عدم الوقوف او التجول اثناء حركة الحافلة .
- * عدم التفوه بألفاظ نابية أو إحداث أصوات عالية داخل الحافلة
- * عدم رمي الفضلات داخل الحافلة .
- * لا يسمح بالاكل والشرب داخل الحافلة
- * الاحتفاظ بالنوافذ مغلقة دائماً .
- * إتباع التعليمات التي تصدرها المساعدة في الحافلة .
- * عدم تشغيل أي نوع من أنواع الموسيقى في الحافلة .

ملاحظات :-

- في حال استمرار الطالب في مخالفة واحدة أو أكثر من القواعد المذكورة أعلاه . يتم إبلاغ ولي الأمر كتابة . و بعد إرسال تحذيرين مكتوبين . يحرم الطالب من استخدام الحافلة المدرسية .
- في حالة عدم تسديد الرسوم المدرسية ، فالمدرسة غير ملتزمة بتوفير خدمة النقل .

parent's signature Date